

B2.0003.224.2024

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO¹

IMIE I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO: Beata Woźniak

BURMISTRZ
mgr Paweł Piesio
13.02.2024

URZĄD MIEJSKI
72-150 MASZEWÓ
W PŁYNEŁO
dnia 23.02.2024
L. dz. 1573
za pośrednictwem Przewodniczącej Rady Miejskiej w Maszewie
Skierowano do p. K. Cynszek

Maszewo, dnia 20.02.2024r.

BURMISTRZ GMINY MASZEWÓ
W PŁYNEŁO
dn. 23.02.2024

ilość zał.
BURMISTRZ GMINY MASZEWÓ

TREŚĆ INTERPELACJI / ZAPYTANIA¹ ***zaznaczyć właściwe

krótkie przedstawienie stanu faktycznego:

Wnoszę o wykonanie parkingu w miejscowości Dębice, obok kościoła, przy drodze nr 106. Po pracach związanych z utworzeniem przejścia dla pieszych teren ten został rozjeżdżony przez ciężki sprzęt, w tej chwili nie nadaje się do użytkowania przez mieszkańców.

Podpis Radnej/ego/..... Beata Woźniak

UZASADNIENIE ISTOTNEGO ZNACZENIA DLA MIASTA I JEGO MIESZKAŃCÓW² *** dotyczy interpelacji:

Miejsce dotychczas wykorzystywane przez mieszkańców jako parking jest działką gminną. Znajduje się w centrum wsi i oprócz walorów praktycznych wpływa też na estetykę miejscowości i jest wizytówką wsi. Jest miejscem gdzie mieszkańcy parkują samochody przyjeżdżając na msze św. i uroczystości kościelne.

POUCZENIE:

Zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 8 marca 1980 r. o samorządzie gminnym Dz.U. z 2018 r. poz. 994 „3. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 4 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

7. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;